

**RASEINIŲ RAJONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS
„RASEINIŲ KRAŠTO BENDRIJA“ VALDYBOS
RAŠYTINIO SPRENDIMO PRIĖMIMO PROCEDŪROS
PROTOKOLAS NR. P-02**

2021 m. vasario 10 d., 16.00 val.

Raseinių rajono vietos veiklos grupės „Raseinių krašto bendrija“ (toliau – Raseinių rajono VVG) valdybos rašytinio sprendimo priėmimo procedūra vyko nuo 2021 m. vasario 8 d. 10.11 val. iki 2021 m. vasario 10 d. 16.00 val.

Svarstymui pateikti klausimai:

1. Dėl VPS administravimo vadovo prašymo atleisti iš darbo.
2. Dėl Raseinių r. VVG VPS viešųjų ryšių specialisto ir VPS finansininko darbo funkcijų persikirstymo.
3. Dėl Raseinių r. VVG VPS administravimo vadovo, VPS viešųjų ryšių specialisto ir VPS finansininko darbo užmokesčio koeficientų tvirtinimo nuo 2021 m. kovo 1 d.

Rašytinės sprendimo priėmimo procedūros pirmininkė – Loreta Sirvidienė, valdybos pirmininkė.

Rašytinės sprendimo priėmimo procedūros sekretorė – Donata Nyderytė, VPS administratorė.

Iš viso VVG valdyboje yra 11 narių, klausimai išsiųsti iš el. p.: vvgraseiniai@gmail.com Raseinių rajono VVG valdybos nariams el. paštais:

Loretai Sirvidienei – loreta.sirvidiene@raseiniai.lt,
Imantui Piekui – imantas.piekus@raseiniai.lt,
Arūnui Birvinskui – aidnass@gmail.com,
Vaidai Vaičekauskienei – vaiceks22@gmail.com,
Janinai Vileikienei – vileikiene.janina@gmail.com,
Rolandui Baltrušaičiui – ro.baltrusaitis@gmail.com,
Virginijai Šadauskienei – anziliai@gmail.com,
Reginai Lukošienei – reginute02@gmail.com,
Kęstučiui Skamarakui – dvaras.fondas@mail.lt,
Romanui Daujotui – romas.daujotas@gmail.com,
Gintui Brazui – gintas.brazas@raseiniai.lt.

Iki 2021 m. vasario 10 d., 16.00 val. į klausimą atsakė 11 valdybos narių. Kворumas yra.

DARBOTVARKĖ.

1. Dėl VPS administravimo vadovo prašymo atleisti iš darbo.
2. Dėl Raseinių r. VVG VPS viešųjų ryšių specialisto ir VPS finansininko darbo funkcijų persikirstymo.
3. Dėl Raseinių r. VVG VPS administravimo vadovo, VPS viešųjų ryšių specialisto ir VPS finansininko darbo užmokesčio koeficientų tvirtinimo nuo 2021 m. kovo 1 d.

Valdybos pirmininkė Loreta Sirvidienė nusišalino nuo darbotvarkės 2 ir 3 klausimų svarstymo, nes svarstomi klausimai gali sukelti viešų ir privačių interesų konfliktą.

1. SVARSTYTA. VPS administravimo vadovo prašymas atleisti iš darbo.

2021 m. sausio 19 d. yra gautas VPS administravimo vadovo Vinco Blinstrubo prašymas atleisti iš darbo nuo 2021 m. vasario 11 d. (prašymas pridedamas), (Vincas Blinstrubas lieka VVG pirmininku).

BALSAVO: „už“ – (vienbalsiai).

NUTARTA: Atsižvelgus į gautą prašymą, atleisti VPS administravimo vadovą Vincą Blinstrubą iš darbo nuo 2021 m. vasario 11 d.

2. **SVARSTYTA.** Raseinių r. VVG VPS viešųjų ryšių specialistės ir VPS finansininkės darbo funkcijų perskirstymas.

VPS viešųjų ryšių specialistė ir VPS finansininkė šiuo metu dirba pilnais etatais. Kadangi VPS administravimo vadovas pateikė prašymą atleisti iš darbo, reikėtų perskirstyti darbo funkcijas. Irenai Dapkuvienai siūloma vykdyti VPS administravimo vadovo funkcijas (skiriant 75 proc. darbo laiko) ir VPS viešųjų ryšių specialisto (skiriant 25 proc. darbo laiko), o Gintai Balsienei - VPS finansininko (skiriant 25 proc. darbo laiko) ir VPS viešųjų ryšių specialisto (skiriant 75 proc. darbo laiko).

BALSAVO: „už“ – 10, nusišalino -1.

NUTARTA:

2.1. Nustatyti, kad nuo 2021 m. vasario 11 d. Irena Dapkuvienė vykdytų VPS administravimo vadovo funkcijas, skiriant 75 proc. darbo laiko ir VPS viešųjų ryšių specialisto funkcijas, skiriant 25 proc. darbo laiko.

2.2. Nustatyti, kad nuo 2021 m. vasario 11 d. Ginta Balsienė vykdytų VPS finansininko funkcijas, skiriant 25 proc. darbo laiko ir VPS viešųjų ryšių specialisto funkcijas, skiriant 75 proc. darbo laiko.

3. **SVARSTYTA.** Raseinių r. VVG VPS administravimo vadovo, VPS viešųjų ryšių specialisto ir VPS finansininko darbo užmokesčio koeficientų tvirtinimas nuo 2021 m. kovo 1 d.

Raseinių r. VVG Irena Dapkuvienė ir Ginta Balsienė dirba nuo 2009 m. Sėkmingai buvo įgyvendinta 2014-2018 m. vietos plėtros strategija, šiuo metu vykdoma 2015-2023 m. metų vietos plėtros strategija, kuri buvo įvertinta 100 balų. Jos metu jau yra administruojami 66 projektai (buvo planuota paremti 40 vietos projektų iš viso), rengiami kvietimai, ataskaitos ir pan. Šiuo metu vykdomas ir VVG teritorinio bendradarbiavimo projektas (pareiškėjas - Kaišiadorių rajono VVG, partneris - Raseinių rajono VVG), rengiama dar vieno teritorinio projekto paraiška, pareiškėjas - Raseinių rajono VVG. Artimiausiu metu bus pradėdama rengti sekančio laikotarpio strategija. Nuolat yra konsultuojamos kaimo bendruomenės ir kiti pareiškėjai įvairiais klausimais, sprendžiamos iškilančios problemos.

VPS administravimo taisyklėse numatyta, kad VPS administravimo vadovui darbo užmokestis apskaičiuojamas pagal Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede „Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų pareiginių algų koeficientai“ pateikiamos lentelės 7 eilutėje III įstaigų grupei priskirtą pareiginės algos koeficientų intervalą (išreikštą baziniais dydžiais, kurie yra nuo 7,4 iki 14 bazinių dydžių), o VPS administratoriui, finansininkui ir viešųjų ryšių specialistui apskaičiuojamas pagal Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede „Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų pareiginių algų koeficientai“ pateikiamos lentelės 8 eilutėje III įstaigų grupei priskirtą pareiginės algos koeficientų intervalą (išreikštą baziniais dydžiais, kurie yra nuo 6,4 iki 12 bazinių dydžių).

Iki šiol VPS administravimo vadovui buvo taikomas pareiginės algos koeficientas – 10, VPS viešųjų ryšių specialistui ir VPS finansininkui – 9.

Administravimui skirtų lėšų pakanka, be to, šiuo metu darbo krūvis yra didelis, todėl siūloma VPS administravimo vadovui, VPS viešųjų ryšių specialistui ir VPS finansininkui nuo 2021 m. kovo 1 d. nustatyti mėnesinį darbo užmokestį pagal pareiginės algos koeficientą – 11. Dauguma kitų rajonų VVG, kurios yra sutaupiusios administravimo lėšų, yra nustačiusios tokius pat arba didesnius koeficientus.

BALSAVO: „už“ – 10, nusišalino -1.

NUTARTA: Nuo 2021 m. kovo 1 d. nustatyti mėnesinį darbo užmokestį VPS administravimo vadovui, VPS viešųjų ryšių specialistui ir VPS finansininkui pagal pareiginės algos koeficientą – 11.

Sprendimai priimti atliekant rašytinę sprendimo priėmimo procedūrą el. paštu (rašytinis balsavimas, 7 lapai).

Rašytinio sprendimo priėmimo
procedūros pirmininkė



Loreta Sirvidienė

Rašytinio sprendimo priėmimo
procedūros sekretorė



Donata Nyderytė