

**Raseinių rajono vietos veiklos grupė
„Raseinių krašto bendrija“**

ĮSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Raseinių rajono vietos veiklos grupė „Raseinių krašto bendrija“ (toliau vadinama Asociacija). yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, veikiantis Raseinių rajone, kurios tikslas koordinuoti vietos veiklos grupės narių veiklą, atstovauti narių interesams, juos ginti ar tenkinti kitus viešuosius interesus.
2. Asociacijos pavadinimas – Raseinių rajono vietos veiklos grupė „Raseinių krašto bendrija“.
3. Raseinių rajono vietos veiklos grupės „Raseinių krašto bendrija“ teisinė forma – asociacija.
4. Asociacija už savo prievoles atsako visu savo turtu. Ji neatsako už savo narių prievoles, o nariai neatsako už Asociacijos prievoles.
5. Asociacija turi teisę sudaryti įvairias sutartis, įsigyti ar nuomoti turtą, steigti įmones, užmegzti tiesioginius ryšius su tarptautinėmis organizacijomis, dalyvauti kitoje veikloje, kuri atitinka Asociacijos tikslus ir neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.
6. Asociacijos buveinė keičiama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.
7. Asociacijos veikla neterminuota.
8. Asociacijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
9. Asociacija yra labdaros ir paramos teikėja bei gavėja.

II. ASOCIACIJOS VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS

10. Pagrindiniai Asociacijos tikslai:

10.1. aktyviai dalyvauti rengiant ir įgyvendinant kaimo plėtros planus bei programas Raseinių rajone;

10.2. pagal savo veiklos kompetenciją ir galimybes skatinti vietos iniciatyvas ir permainas kaimo vietovėse, stiprinti vietos partnerystę, įtraukti į šį procesą bendruomenių, kitų socialinių, ekonominių partnerių bei asociacijų, vietos valdžios ir verslo atstovus Raseinių rajone;

10.3. skatinti ir palaikyti vietines kaimo žmonių iniciatyvas verslo, gamtos apsaugos, švietimo, kultūros, socialinės paramos ir kitose srityse;

10.4. teikti pasiūlymus vietos ir nacionalinėms institucijoms bei organizacijoms dėl kaimo plėtros planų ir priemonių kūrimo bei įgyvendinimo;

10.5. rengti rajono kaimo plėtros strategijas;

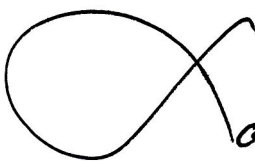
10.6. organizuoti kaimo plėtros dalyvių švietimą bei mokymą;

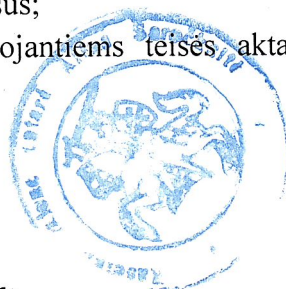
10.7. organizuoti ir teikti paramą kaimo bendruomenių, verslo įmonių, nevyriausybinių organizacijų projektams ir iniciatyvoms įgyvendinti;

10.8. skatinti bendradarbiavimą su kitomis nacionalinėmis ir tarptautinėmis organizacijomis bei įstaigomis;

10.9. tenkinti kitus, įstatymams neprieštaraujančius, viešuosius interesus;

10.10. siekti kitų Asociacija narių poreikius atitinkančių ir galiojantiems teisės aktams neprieštaraujančių tikslų.

A.  G. 



11. Asociacija veiklos rūšys:

58.00 Leidybinė veikla

64.00 Finansinių paslaugų veikla; išskyrus draudimą ir pensijų lėšų kaupimą

66.10 Pagalbinė finansinių paslaugų, išskyrus draudimą ir pensijų lėšų kaupimą, veikla

69.20 Apskaitos, buhalterijos ir audito veikla; konsultacijos mokesčių klausimais

70.22 Konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla

79.00 Kelionių agentūrų, ekskursijų organizatorių, išankstinio užsakymo paslaugų ir susijusi veikla

82.00 Administracinė veikla, įstaigų ir kitų verslo įmonių aptarnavimo veikla

85.50 Kitas mokymas

85.59 Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas

85.60 Švietimui būdingų paslaugų veikla

88.00 Nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo veikla

90.00 Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla

93.00 Sportinė veikla, pramogų ir poilsio organizavimo veikla

93.20 Pramogų ir poilsio organizavimo veikla

93.29 Kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla

94.00 Narystės organizacijų veikla

94.90 kitų narystės organizacijų veikla.

12. Asociacija turi teisę vykdyti įstatymų nedraudžiamą ūkinę komercinę veiklą, kuri neprieštarauja Vietos veiklos grupės įstatams, veiklos tikslams ir Lietuvos Respublikos įstatymams.

13. Veikla, kuri Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka yra licencijuojama, Asociacija gali verstis tik gavusi atitinkamas licencijas ar leidimus.

III. ASOCIACIJA NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS, NAUJŲ NARIŲ PRIĖMIMO Į ASOCIACIJĄ, IŠSTOJIMO, PAŠALINIMO TVARKA

14. Asociacijos veikla grindžiama trijų sektorių – pilietinės visuomenės, verslo ir vietos valdžios – partnerystės principu. Asociacija yra atvira naujiems nariams, t. y. užtikrina lanksčią, atvirą ir nediskriminuojančią naujų narių priėmimo tvarką. Asociacijos nariais gali būti fiziniai ir juridiniai asmenys: socialiniai ir kiti partneriai, nevyriausybinių organizacijų, vietos valdžios institucijų ir verslo sektoriaus organizacijų, veikiančios (juridinių asmenų atveju) arba gyvenančių (fizinio asmenų atveju) deklaravusių gyvenamąją vietą ir verslą plėtojančių) Asociacijos teritorijoje (arba asmenys, turintys dokumentais įrodomas sąsajas su Asociacijos teritorija), pripažįstantys Asociacijos įstatus, neturintys jai ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktams prieštaraujančių tikslų ir sutikę įnešti stojamąjį mokestį ir metinį narystės mokestį. Narystė Asociacijoje neperleidžiama ir nepaveldima.

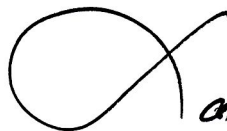
15. Asociacijos narių stojamojo ir nario mokesčio dydį nustato ir tvirtina visuotinis narių susirinkimas.

16. Sprendimą dėl naujų narių priėmimo priima Asociacijos valdyba.

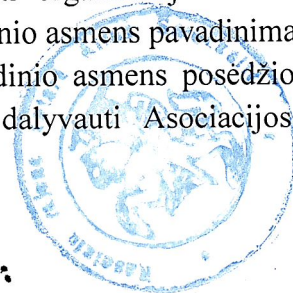
17. Asociacijoje juridiniam asmeniui atstovauja juridinio asmens vadovas arba jo įgaliotas asmuo.

18. Juridinis asmuo, norintis įstoti į Asociaciją privalo pateikti organizacijos vadovo parašu patvirtintą motyvuotą prašymą valdybai, kuriame nurodomas juridinio asmens pavadinimas, stojimo į Asociaciją motyvas, organizacijos kontaktiniai duomenys, juridinio asmens posėdžio, kuriame nutarta stoti į Asociaciją ir deleguoti atstovaujantįjį asmenį dalyvauti Asociacijos veikloje, protokolo išrašą.

A



Alca:



19. Fizinis asmuo, norintis įstoti į Asociaciją privalo pateikti motyvuotą prašymą, kuriame nurodyti asmeniniai kontaktai, stojimo į Asociaciją motyvas.

20. Narystė Asociacijoje pasibaigia šiais atvejais:

20.1. Asociacijos nariui, fiziniam asmeniui mirus. Sprendimą nutraukti mirusio asmens narystę priima Asociacijos valdyba;

20.2. Asociacijos nariui – juridiniam asmeniui sustabdžius ar nutraukus savo veiklą;

20.3. Asociacijos narys turi teisę bet kada savo noru išstoti iš Asociacijos apie tai raštu pranešęs Asociacijos valdybai. Juridinis asmuo prie prašymo pateikia organo, kuris pagal įstatus turi teisę nuspręsti tapti kitų juridinių asmenų dalyviu, sprendimą dėl išstojimo. Narystė pasibaigia nuo prašymo padavimo dienos, jei prašyme nenurodyta vėlesnė diena. Tokio nario išstojimą tvirtina Asociacijos valdyba.

20.4. Asociacijos narys gali būti pašalintas valdybos narių susirinkimo sprendimu, jeigu jo veikla prieštarauja Asociacijos ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytiems tikslams, trukdo įgyvendinti Asociacijos uždavinius ir (ar) vykdyti jos funkcijas, atskleidęs konfidencialią informaciją, kitaip grubiai pažeidęs įstatus arba kai jo elgesys prieštarauja bendru sutarimu numatytiems organizacijos vertybėms, nedalyvauja Asociacijos visuotiniuose susirinkimuose tris kartus iš eilės, nemoka kasmetinio nario mokesčio.

20.5. Asociacijos nariui išstojus ar išbraukus jį iš sąrašų, jo sumokėtas stojamasis įnašas, nario mokestis ir perduotas turtas yra negrąžinami.

20.6. Asociacijos nariui išstojus ar išbraukus jį iš sąrašų, narys ne vėliau kaip per dvi savaites atsiskaito su Asociacija už visas jam patikėtas materialines vertybes, jas grąžindamas natūra arba kompensuodamas atitinkama pinigų sumą.

21. Asociacijos narys turi tokias teises:

21.1. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos visuotiniame narių susirinkime su vieno sprendžiamojo balso teise;

21.2. rinkti ir būti renkamam į Asociacijos valdymo organus;

21.3. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;

21.4. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą turimą informaciją apie jos veiklą, gavęs informaciją narys privalo neperduoti jos tretiesiems asmenims;

21.5. teikti pasiūlymus Asociacijos veiklos klausimais;

21.6. dalyvauti įgyvendinant Asociacijos vykdomus projektus;

21.7. bet kada išstoti iš Asociacija;

21.8. kitas teisės aktuose ir Asociacijos įstatuose nustatytas teises.

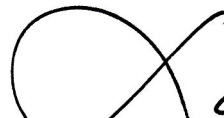
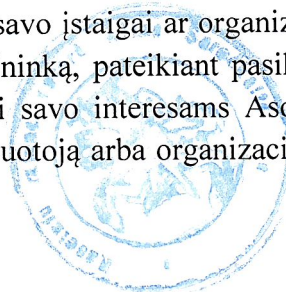
22. Asociacija narių pareigos:

22.1. Asociacijos narys privalo laikytis įstatų ir kitų vidaus veiklos dokumentų, vykdyti Asociacijos visuotinio narių susirinkimo ir valdybos sprendimus, tausoti Asociacijos turtą, mokėti kasmetinį nario mokestį;

22.2. Veikti sąžiningai ir protingai, būti lojaliu juridiniam asmeniui, laikytis konfidencialumo ir garantuoti, kad nėra jokių asmeninių interesų, kurie gali prieštarauti juridinio asmens interesams, nenaudoti informacijos asmeninei naudai ir neperduoti trečiajam asmeniui be teisėto pagrindo;

22.3. dalyvauti kuriant ir įgyvendinant Asociacijos projektus ir programas;

22.4. Asociacijos narys juridinis asmuo privalo tinkamai atstovauti savo įstaigai ar organizacijai ir nuo atstovavimo santykių pasikeitimo informuoti Asociacijos pirmininką, pateikiant pasikeitimus patvirtinančius dokumentus. Juridinis asmuo gali pavesti atstovauti savo interesams Asociacijos visuotiniuose narių susirinkimuose ar kitais klausimais tik savo darbuotoją arba organizacijos narį. Atstovauti juridiniam asmeniui be įgaliojimo gali jo vadovas;

A.   *Aras*

22.5. Asociacijos nariui – fiziniam asmeniui atstovauti kitas asmuo gali tik pateikęs notaro patvirtintą įgaliojimą.

IV. ASOCIACIJOS VALDYMAS

23. Asociacijos organai:

23.1. aukščiausias organas - visuotinis narių susirinkimas;

23.2. kolegialus valdymo organas – Asociacijos valdyba;

23.3. vienasmenis valdymo organas – Asociacijos pirmininkas.

V. VISUOTINIO NARIŲ SUSIRINKIMO KOMPETENCIJA, SUŠAUKIMO TVARKA, SPRENDIMŲ PRIĖMIMO TVARKA

24. Aukščiausias Asociacijos organas yra Asociacijos visuotinis narių susirinkimas, šaukiamas ne rečiau kaip kartą per metus. Asociacijos visuotinių narių susirinkimą šaukia Asociacijos pirmininkas.

25. Visuotinis Asociacijos narių susirinkimas:

25.1. pildo, keičia Asociacijos įstatus;

25.2. renka ir atšaukia Asociacijos pirmininką, valdybos narius ir revizorių;

25.3. nustato Asociacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir nario mokesčio dydį, jų mokėjimo tvarką, priima sprendimą dėl konkretaus Asociacija nario stojamojo nario įnašo ar nario mokesčio sumokėjimo atidėjimo ar atleidimo nuo šių mokesčių mokėjimo pagal pateiktą nario prašymą;

25.4. svarsto ir tvirtina Asociacijos metinių finansinių ataskaitų rinkinį, revizoriaus ataskaitą bei Asociacijos pirmininko parengtą Asociacijos veiklos ataskaitą;

25.5. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);

25.6. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;

26. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi Asociacijos nariai. Vienas narys visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.

27. Eilinis visuotinis Asociacijos narių susirinkimas turi įvykti kasmet ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Pranešimą apie visuotinio narių susirinkimo datą, laiką, vietą ir darbotvarkės klausimus Asociacijos pirmininkas elektroniniu paštu praneša Asociacijos nariams ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas iki susirinkimo dienos.

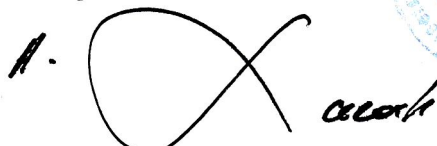
28. Neeilinis visuotinis narių susirinkimas turi būti sušauktas, jei to reikalauja ne mažiau kaip 1/3 Asociacijos narių, Asociacijos pirmininko arba valdybos sprendimu.

29. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 asociacijos narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai – Asociacijos pirmininko balsas yra dvigubinamas.

30. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis).

31. Sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų, kai priimamas sprendimas keisti įstatus, pertvarkyti, reorganizuoti ar likviduoti Asociaciją.

32. Jeigu Visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, ne vėliau kaip po 10 kalendorinių dienų turi būti sušauktas pakartotinis Visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais nepaisant dalyvaujančių narių skaičiaus.

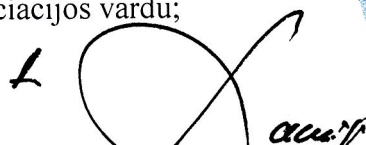


VIII. ASOCIACIJA VALDYBA, JOS KOMPETENCIJA, RINKIMO TVARKA

33. Valdybos narių skaičių nustato Asociacijos visuotinis narių susirinkimas.
34. Valdybos nariai renkami visuotiniame narių susirinkime 3 metams.
35. Valdyba iš savo narių, paprasta dalyvaujančių posėdyje valdybos narių balsų dauguma, 3 metams renka valdybos pirmininką. Valdybos pirmininkas vadovauja valdybos darbui, nesant Asociacijos pirmininkui, vykdo jo funkcijas.
36. Valdyba savo funkcijas atlieka įstatuose numatytą laiką arba iki bus išrinkta ir pradės dirbti nauja valdyba, bet ne ilgiau kaip iki valdybos kadencijos pabaigos metais vyksiančio visuotinio narių susirinkimo.
37. Jeigu renkami pavieniai valdybos nariai, jie renkami tik iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos.
38. Visuotinis narių susirinkimas gali atšaukti visą valdybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai.
39. Valdybos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai ne vėliau kaip prieš 14 dienų raštu įspėjęs Asociaciją.
40. Valdybos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma, dalyvaujant daugiau kaip 1/2 narių;
41. Valdybos funkcijos:
 - 41.1. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu laikotarpiu tarp visuotinių narių susirinkimų.
 - 41.2. tvirtina iš dalies ar visiškai Asociacijos lėšomis finansuojamus projektus;
 - 41.3. svarsto labdaros ir paramos teikimo klausimus, įgyvendina šiuose įstatuose nurodytus Asociacijos tikslus ir uždavinius;
 - 41.4. priima kitus šiuose įstatuose ar visuotinio narių susirinkimo sprendimuose valdybos kompetencijai priskirtus sprendimus.
 - 41.5. dirba pagal pasitvirtintą valdybos darbo reglamentą.
 - 41.6. priima sprendimus dėl naujų narių priėmimo ir pašalinimo.
 - 41.7. priima sprendimus dėl Asociacijos valdymo struktūros ir pareigybių;
 - 41.8. tvirtina Asociacijos samdomų darbuotojų kandidatūras;
 - 41.9. darbo sutartį su Asociacijos pirmininku pasirašo valdybos pirmininkas arba jo įgaliotas valdybos narys;
 - 41.10. tvirtina Asociacijos administracijos darbo tvarkos taisykles;
 - 41.11. vykdo iš dalies ar visiškai vietos veiklos grupės lėšomis finansuojamų projektų atranką;
 - 41.12. tvirtina informacijos, kuri turi būti laikoma konfidencialia, sąrašą;
 - 41.13. priima sprendimą skolintis pinigų iš kredito įstaigų.

IX. ASOCIACIJA PIRMININKAS, JO KOMPETENCIJA, RINKIMO TVARKA

42. Pirmininkas yra vienasmenis valdymo organas.
43. Asociacijos pirmininkas renkamas 3 metų kadencijai iš Asociacijos narių visuotiniame narių susirinkime.
44. Asociacijos pirmininko funkcijos ir įgaliojimai:
 - 44.1. atstovauja Asociacijos interesams valstybinėse, nevyriausybiniuose, organizacijose, teismuose, santykiuose su fiziniais ir juridiniais asmenimis;
 - 44.2. sudaro sandorius, pasirašo sutartis Asociacijos vardu;



- 44.3. organizuoja bei koordinuoja Asociacijos veiklą;
- 44.4. koordinuoja Asociacijos lėšomis finansuojamų projektų atranką;
- 44.5. šaukia ir organizuoja visuotinius narių susirinkimus;
- 44.6. pasibaigus kalendoriniams metams per keturis mėnesius šaukia ir organizuoja Asociacijos ataskaitinį visuotinį narių susirinkimą;
- 44.7. parengia ir pateikia ataskaitiniam visuotiniam narių susirinkimui Asociacijos veiklos atskaitą;
- 44.8. atidaro sąskaitas bankuose, priima ir atleidžia darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis, leidžia įsakymus įvairiais Asociacijos veiklos klausimais, užmezga ir palaiko ryšius su tarptautinėmis organizacijomis;
- 44.9. skelbia ir organizuoja viešos informacijos paskelbimą;
- 44.10. praneša nariams apie esminius įvykius, kurie turi reikšmę Asociacijos veiklai;
- 44.11. veda Asociacijos narių apskaitą;
- 44.12. priima kitus šiuose įstatuose ar visuotinio narių susirinkimo sprendimuose pirmininko kompetencijai priskirtus sprendimus.

X. ASOCIACIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

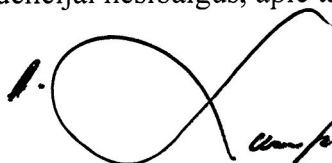
- 45. Asociacija turi teisę steigti filialus ir atstovybes, jų skaičius neribojamas. Filialas (atstovybė) nėra juridinis asmuo ir veikia Asociacijos vardu pagal Asociacijos įstatus ir jo valdybos suteiktus įgaliojimus.
- 46. Asociacijos filialai ir atstovybės steigiami, reorganizuojami ir likviduojami Asociacijos visuotinio narių susirinkimo sprendimu. Asociacijos filialų ir atstovybių nuostatai patvirtinami ir pakeičiami bei skiriami ir atšaukiami filialų ir atstovybių vadovai Asociacijos valdybos sprendimu.

XI. ASOCIACIJOS LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO TVARKA

- 47. Asociacija nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, įrenginiai, transporto priemonės ir kitas turtas, reikalingi šiuose įstatuose numatyti veiklai vykdyti. Turtas gali būti įgytas iš šių įstatų 48 punkte nustatytų šaltinių lėšų.
- 48. Asociacijos lėšų šaltiniai:
 - 48.1. stojamasis nario mokestis;
 - 48.2. kiti savanoriški narių įnašai;
 - 48.3. iš ES, valstybės, savivaldybės biudžetų ir fondų, tarptautinių ir Lietuvos Respublikos nevyriausybinų organizacijų ar kitų fizinių ir juridinių asmenų gautos lėšos;
 - 48.4. kredito įstaigų palūkanos už saugomas Asociacijos lėšas;
 - 48.5. kitos teisėtai gautos lėšos.
- 49. Asociacijos turtas ir lėšos turi būti naudojamos jos įstatuose numatytiems tikslams pasiekti ir uždavinius įgyvendinti.

XII. ASOCIACIJOS FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ

- 50. Asociacijos finansinės veiklos kontrolę vykdo visuotinio narių susirinkimo 3 metų kadencijai išrinktas revizorius.
- 51. Revizorius gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai raštu įspėjęs Asociaciją.



XIII. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO NARIAMS TVARKA

52. Asociacijos nariui raštu pareikalavus, Asociacijos pirmininkas ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti Asociacijos nariui galimybę susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą.
53. Asociacijos dokumentai ar kita informacija pateikiama jos nariams neatlygintinai.

XIV. PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

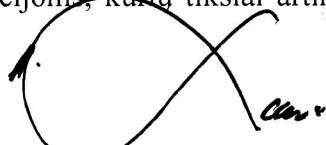
54. Civilinio kodekso, Asociacijų įstatymo, kitais teisės aktais ir šių įstatų numatytais atvejais Asociacijos pranešimai ir informacija skelbiami ta tvarka, kurią nustato teisės aktai ir šie įstatai.
55. Vieši Asociacijos pranešimai, tame tarpe ir tie, kuriuos reikia skelbti pagal Civilinį kodeksą bei Asociacijų įstatymą yra skelbiami Asociacijos internetiniame puslapyje www.raseiniuvvg.lt, kiti pranešimai ar skelbimai elektroniniu paštu pranešami Asociacijos nariams ar kitiems suinteresuotiems asmenims.
56. Tais atvejais, kai įstatymai ir šie įstatai numato alternatyvius pranešimų skelbimo būdus, konkretų skelbimo būdą parenka Asociacijos valdyba.
57. Už pranešimų skelbimą atsakingas Asociacijos pirmininkas, likviduojant Asociaciją – likvidatorius.

XV. ASOCIACIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

58. Asociacija turi teisę steigti filialus ir atstovybes, jų skaičius neribojamas. Filialas (atstovybė) nėra juridinis asmuo ir veikia Asociacijos vardu pagal Asociacijos įstatus ir jo valdybos suteiktus įgaliojimus.
59. Asociacijos filialai ir atstovybės steigiami, reorganizuojami ir likviduojami Asociacijos visuotinio narių susirinkimo sprendimu. Asociacijos filialų ir atstovybių nuostatai patvirtinami ir pakeičiami bei skiriami ir atšaukiami filialų ir atstovybių vadovai Asociacijos valdybos sprendimu.

XVI. ASOCIACIJOS REORGANIZAVIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

60. Asociacijos reorganizavimas ir veiklos nutraukimas vykdomas remiantis Asociacijų įstatymo, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir šių įstatų nustatyta tvarka.
61. Priimti sprendimą pertvarkyti, reorganizuoti ar likviduoti Asociaciją turi teisę visuotinis narių susirinkimas ne mažiau kaip 2/3 visų dalyvaujančių susirinkime Asociacijos narių balsų dauguma.
62. Pagrindas nutraukti Asociacijos veiklą gali būti:
- 62.1. visuotinio narių susirinkimo sprendimas;
- 62.2. teismo sprendimas.
63. Institucija, nutarusi nutraukti Asociacijos veiklą, skiria likvidatorių, nustato likvidatoriaus įgaliojimus, veiklos nutraukimo terminus, inventorizacijos ir turto perėmimo tvarką. Nuo likvidatoriaus paskyrimo dienos Asociacijos valdyba ir Asociacijos pirmininkas netenka įgaliojimų, jų teises ir pareigas įgyja likvidatorius.
64. Pasibaigus Asociacijos veiklai, likęs turtas ir lėšos patenkinus visų likviduojamo Asociacijos kreditorių reikalavimus, atsiskaičius su asmenimis, dirbusiais pagal darbo sutartis, perduodami kitai ar kitoms asociacijoms, visuomeninėms organizacijoms, kurių tikslai artimi Asociacijos įstatuose



deklaruotiems tikslams, o jei tokių organizacijų nėra, – kitoms asociacijoms, visuomeninėms organizacijoms arba labdaros organizacijoms bei labdaros ir paramos fondams.

XVI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

65. Kilus Asociacijos veikloje klausimui, kuris nėra sureguliuotas šių įstatų nuostatomis, taikomos Asociacijų įstatymo, kitų įstatymų bei teisės aktų nuostatos.

Įstatai patvirtinti Asociacijos visuotiniame narių susirinkime, įvykusiame 2023-02-10.

Asociacijos visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo Irena Dapkuvienė

2023-02-10 Irena Dapkuvienė 

